

**«СОГЛАСОВАНО»**

Начальник Управления культуры  
города Калуги



Я.В.Васина

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБУК «Калужский  
дом музыки»



М.Е.Кулаева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг,  
оказываемых в рамках муниципального задания,  
сверх установленного муниципального задания,  
и по приносящей доход деятельности,  
которая служит достижению целей создания «Учреждения»  
и соответствует этим целям**

**для граждан и юридических лиц**

**муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Калужский дом музыки»**

**декабрь  
Калуга 2019г.**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг МБУК «Калужский дом музыки» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 09 октября 1992г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказами Минкультуры РФ от 08.12.2008 N 231 и от 17.12.2008 N 257, Распоряжением Городского Головы города Калуги № 4034-р от 08.04.2010 г. «Об использовании муниципальными учреждениями, подведомственными учреждению культуры и спорта города Калуги, денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц», Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Калужский дом музыки» и регламентирует предоставление платных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления услуг в рамках муниципального задания, сверх установленного муниципального задания, и по приносящей доход деятельности, которые служат достижению целей создания «Учреждения» и соответствует этим целям для граждан и юридических лиц на платной основе (далее платные услуги)

1.3. Положение разработано в целях:

- ✓ упорядочения деятельности Учреждения;
- ✓ совершенствования правового регулирования деятельности Учреждения;
- ✓ защиты прав потребителей услуг, предоставляемых Учреждением.

1.4. Цели организации платных услуг:

- ✓ услуги, предоставляемые учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения духовных, творческих, интеллектуальных, информационных, культурно - досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- ✓ сохранение и развитие художественного творчества, культуры;
- ✓ привлечение дополнительных доходов;
- ✓ укрепление материально-технической базы учреждения;
- ✓ повышение эффективности использования муниципального имущества;
- ✓ обеспечение финансовой стабильности работы учреждения;

1.5. Платные услуги предоставляются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе за счёт личных средств граждан, средств организации и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются по согласованию с Учредителем.

1.8. Информацию о внесённых изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

1.9. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения, оказывающими платные услуги.

## **2. Порядок предоставления платных услуг.**

2.1. Предоставление платных услуг производится только по видам, предусмотренным в Уставе Учреждения.

2.2. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняется установленный режим работы.

2.3. Учреждение обязано предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения на официальном сайте Учреждения) гражданам:

- ✓ о режиме работы учреждения;
- ✓ о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- ✓ об условиях предоставления платных услуг;
- ✓ о льготах для отдельных категорий граждан.

2.4. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются ежегодно в Учетной политике Учреждения, утверждаются директором МБУК «Калужский дом музыки».

2.5. Расчеты за оказание платных услуг производятся ответственными лицами Учреждения, предоставляющего данный вид платной услуги, как через банковские учреждения, так и с применением бланков строгой отчетности.

2.6. Учёт и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства на территории Российской Федерации.

2.7. Предоставление платных услуг юридическим лицам осуществляется на основании договора, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на расчетный счет Учреждения или в кассу с применением бланков строгой отчетности.

В случае несвоевременной оплаты директор МБУК «Калужский дом музыки» имеет право на прекращение оказания услуг до полного погашения задолженности.

2.8. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения или привлечёнными специалистами.

2.9. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования Учреждения.

### **3. Порядок учета и расходования средств от оказания платных услуг**

3.1. Финансовые средства от оказания платных услуг населению формируются за счет:

- ✓ средств, поступающих от реализации услуг по документам строгой отчетности на посещение мероприятий;
- ✓ средств предприятий, учреждений, организаций, на основании заключенных договоров на оказание услуг;
- ✓ прочих поступлений, разрешенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения.

3.3. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем и согласованным с учредителем.

3.4. Средства, полученные от деятельности по предоставлению платных услуг могут использоваться:

- на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работникам, оказывающим платные услуги и стимулирование труда других работников МБУК «Калужский дом музыки» в размере до 60%;

- на оплату работ, услуг, прочие расходы, на увеличение стоимости основных средств и увеличение стоимости материальных запасов в размере не менее 40%.

3.5. Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету (Приказ Минфина России №157н от 01.12.2010 г.).

### **4. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения.**

4.1. При проведении платных мероприятий учреждения культуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливают льготы для определенных категорий граждан. По решению администрации, а так же согласно постановлению городского головы от 27 ноября 2007 г. № 223-п «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей муниципальных учреждений культуры» льготным категориям относятся:

- Дошкольники, учащиеся
- Воины срочной службы
- Инвалиды

Льгота 50% от основной стоимости билетов на концерты и выставки при предоставлении подтверждающих документов:

- возраст до 16 лет, студенческий билет
- военный билет
- справка об инвалидности

Льготная цена билетов на запланированные концерты и выставки утверждаются приказом директора ежемесячно.

4.2. Информация о порядке посещения на льготных и бесплатных условиях платных мероприятий своевременно размещается в доступных для посетителей зонах здания Учреждения, на официальном сайте.

## **5. Ответственность и контроль.**

5.1. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением платных услуг в соответствии с договором.

5.2. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- ✓ несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- ✓ осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5.3. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Контроль за деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.